

RESOLUCION No. 0291 25 MAR 2011

“Por la cual se ordena la apertura del proceso de selección abreviada – menor cuantía
SDP-SA-MC-001-2011”

**EL SUBSECRETARIO DE GESTIÓN CORPORATIVA
DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN**

En uso de sus facultades legales, en especial, de las conferidas por la Ley 1150 de 2007, el Decreto 2474 de 2008, los numerales 1.2.2. y 1.2.2.1 del Manual de Contratación de la -SDP-, adoptado mediante Resolución 1600 de 2010, la Resolución 0177 de 2011 y demás normas concordantes, y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 12 de la Ley 80 de 1993 concede la facultad a los jefes y representantes de las entidades estatales de delegar total o parcialmente la competencia para celebrar contratos y desconcentrar la realización de licitaciones y concursos en los servidores públicos que desempeñan cargos del nivel directivo o ejecutivo o en sus equivalentes;

Que, mediante la Ley 1150 de 2007, se introdujo modificaciones a los procesos de contratación celebrados con recursos públicos.

Que el artículo 5° del Decreto 2474 de 2008, reglamentario de la Ley 1150 de 2007, atribuye la competencia a la entidad para ordenar la apertura del proceso de selección que se desarrolle a través de licitación, selección abreviada y concurso de méritos.

Que los literales n) y o) del artículo 4° del Decreto 550 de 2006, señalan que son funciones del Secretario Distrital de Planeación, entre otras, las siguientes:

“ (...)

“n) Expedir los actos administrativos que se requieran para el cumplimiento de las funciones y el desarrollo de los procesos establecidos para la entidad, sin perjuicio de delegar tal responsabilidad en los servidores públicos de la Secretaría. (...)”

“o) Suscribir los contratos que se requieran para el ejercicio de las funciones de la entidad, sin perjuicio de delegar tal responsabilidad en los servidores públicos de la Secretaría.

(...)”.

RESOLUCIÓN No. 0291 de 2011

25 MAR 2011

Hoja No. 2 de 5

Continuación de la resolución
“por la cual se ordena la apertura del proceso de selección abreviada – menor cuantía
SDP-SA-MC-001-2011”

Que en los numerales 1.2.2. y 1.2.2.1 del Manual de Contratación de la Secretaría Distrital de Planeación se delega en la Subsecretaría de Gestión Corporativa la contratación y la ordenación del gasto en materia contractual, cuyo monto sea hasta el equivalente a la menor cuantía de la Entidad, expresada en salarios mínimos mensuales legales vigentes, cualquiera sea su modalidad de selección, en función del presupuesto asignado anualmente a la SDP.

Que el presente proceso de selección, se debe adelantar mediante la modalidad de selección abreviada – menor cuantía, de acuerdo con lo señalado en el inciso 5° del literal b) del numeral 2° del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007, el cual establece: *“Las que tengan un presupuesto anual superior o igual a 120.000 salarios mínimos legales mensuales e inferior a 400.000 salarios mínimos legales mensuales, la menor cuantía será hasta 450 salarios mínimos legales mensuales”*.

Que la Secretaría Distrital de Planeación requiere adelantar el proceso de contratación por la modalidad de selección abreviada – menor cuantía, cuyo objeto a contratar consiste en *“Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos que conforman el parque automotor de la Secretaría Distrital de Planeación -SDP”*, con un plazo de ejecución de doce meses (12) o hasta agotar recursos y un presupuesto oficial estimado en la suma de CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$50.000.000.00) M/CTE. incluido IVA;

Que la Secretaría Distrital de Planeación expidió el certificado de disponibilidad presupuestal número 284 del 21 de febrero de 2011, por valor de CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$50.000.000.00) M/CTE., con el fin de respaldar las obligaciones derivadas de la adjudicación de este proceso de selección;

Que los estudios y documentos previos del presente proceso de contratación se encuentran disponibles en el Portal de la Contratación y en el archivo de la carpeta que reposa en la Dirección de Gestión Contractual de la Entidad;

Que, de igual manera, se requiere de un cronograma que fije las diferentes etapas que debe cumplir el proceso de selección, y



RESOLUCIÓN No. **0291** de 2011

25 MAR 2011

Hoja No. 3 de 5

Continuación de la resolución
 “por la cual se ordena la apertura del proceso de selección abreviada – menor cuantía
 SDP-SA-MC-001-2011”

Que, para adelantar el proceso de selección, se requiere convocar a las Veedurías Ciudadanas para realizar el control social a este proceso de contratación, de conformidad con lo establecido en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993 y el numeral 5° del artículo 5° del Decreto 2474 de 2008.

Con mérito a lo anteriormente expuesto, este Despacho,

RESUELVE:

Artículo 1. Ordenar la apertura del proceso de selección abreviada – menor cuantía, identificado con la referencia SDP-SA-MC-001-2011, cuyo objeto a contratar consiste en “*Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos que conforman el parque automotor de la Secretaría Distrital de Planeación –SDP–*”, con un plazo de ejecución de doce (12) meses o hasta agotar recursos y un presupuesto oficial estimado en la suma de CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$50.000.000.00) M/CTE., incluido IVA.

Artículo 2. Fijar el siguiente cronograma para adelantar el proceso:

ACTIVIDAD	TERMINO	DESDE	HASTA
Resolución de apertura		25/03/2011	
Publicidad en la web del pliego de condiciones definitivo		25/03/2011	Fecha de cierre del proceso
Aclaraciones al pliego de condiciones definitivo		25/03/2011	05/04/2011
Manifestación de interés en participar por parte de los posibles oferentes	Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la apertura del proceso. (Numeral 3 del Art. 44 Decreto 2474 de 2008).	28/03/2011	30/03/2011
Sorteo		31/03/2011	

1

3



RESOLUCIÓN No. **0291** de 2011 **25 MAR 2011**

Hoja No. 4 de 5

Continuación de la resolución
 “por la cual se ordena la apertura del proceso de selección abreviada – menor cuantía
 SDP-SA-MC-001-2011”

ACTIVIDAD	TÉRMINO	DESDE	HASTA
Plazo del proceso.	Término transcurrido entre la fecha a partir de la cual se puede presentar propuesta y la del cierre del proceso (L. 80/93, art. 30, num. 5).	01/04/2011	Fecha de cierre del proceso
Plazo Máximo para expedir Adendas		25/03/2011	06/04/2011
Cierre del proceso		07/04/2011 Hora: 3:00 p.m.	
Evaluación preliminar	Cinco (5) días hábiles. Este plazo se contará a partir del día hábil siguiente de la fecha de cierre del proceso. No obstante, la entidad podrá entregar la evaluación antes del vencimiento de este plazo		
Observaciones a evaluación preliminar	Tres (3) días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de la comunicación que pone a disposición de los oferentes la evaluación preliminar de las ofertas.		
Plazo para verificar los documentos aportados para subsanar o aclarar	Dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo anterior. No obstante, la entidad podrá entregar la evaluación antes del vencimiento de este plazo		
Adjudicación o declaratoria de desierto	Dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del anterior plazo, la entidad, mediante acto motivado, adjudicará o declarará desierto el proceso de selección.		

Parágrafo: Cualquier modificación a los plazos antes señalados, podrá hacerse mediante Adenda.

Artículo 3. Ordenar la publicidad de este proceso en el portal de contratación a la vista del Distrito Capital. www.contratacionbogota.gov.co

Artículo 4. Convocar a las Veedurías Ciudadanas para realizar el control social a este proceso de contratación, de conformidad con lo establecido artículo 66 de la Ley 80 de 1993 y el numeral 5 del artículo 5° del Decreto 2474 de 2008.



RESOLUCIÓN No. **0291** de 2011 **25 MAR 2011**

Hoja No. 5 de 5

Continuación de la resolución
 “por la cual se ordena la apertura del proceso de selección abreviada – menor cuantía
 SDP-SA-MC-001-2011”

Artículo 5. Enviar copia de la presente resolución a la Dirección de Gestión Contractual de la Entidad, para lo de su cargo.

Artículo 6. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLIQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá D.C., **25 MAR 2011**


EDUARDO CHARRY GUTIÉRREZ
 Subsecretario de Gestión Corporativa

Revisó: Magda Yolima Peña Carreño –Directora Gestión Contractual
 Proyectó: Aura I Lamus Arenas- Profesional Especializada

