

RESOLUCIÓN No. 1164 DE 2013

07 OCT. 2013

"Por la cual se justifica una contratación directa"

**EL SECRETARIO DE DESPACHO
DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN**

En uso de sus facultades legales, en especial de las conferidas por la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Decreto Nacional 734 de 2012, el Decreto Distrital 16 de 2013, el Manual de Contratación de la -SDP-, y demás normas concordantes, y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 11° de la Ley 80 de 1993 establece que la competencia para dirigir licitaciones y para celebrar contratos estatales se encuentra en cabeza de los Jefes y Representantes de las Entidades Estatales;

Que el artículo 4° del Decreto 016 de 2013, establece como funciones del Despacho de la Secretaría Distrital de Planeación, entre otras, las siguientes:

"n) Expedir los actos administrativos que se requieran para el cumplimiento de las funciones y el desarrollo de los procesos establecidos para la entidad, sin perjuicio de delegar tal responsabilidad en los servidores públicos de la Secretaría".

"o) Suscribir los contratos que se requieran para el ejercicio de las funciones de la entidad, sin perjuicio de delegar tal responsabilidad en los servidores públicos de la Secretaría.

Que el artículo 6 de la Ley 489 de 1998, en concordancia con los principios establecidos en la Constitución Política, establece:

"En virtud del principio de coordinación y colaboración, las autoridades administrativas deben garantizar la armonía en el ejercicio de sus respectivas funciones con el fin de lograr los fines y cometidos estatales";

Que el artículo 15 de la Ley 489 de 1998, preceptúa:

"El Sistema de Desarrollo Administrativo es un conjunto de políticas, estrategias, metodologías, técnicas y mecanismos de carácter administrativo y organizacional para la gestión y manejo de los recursos humanos, técnicos, materiales, físicos y financieros de

35
Carrera 30 N° 25 – 90
PBX 335 8000
www.sdp.gov.co
Información Línea 195

BOGOTÁ
HUANA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

RESOLUCIÓN No. 1164 2013 07 OCT. 2013

Hoja No. 2 de 8

Continuación de la resolución
“Por la cual se justifica una contratación directa”

las entidades de la Administración Pública, orientado a fortalecer la capacidad administrativa y el desempeño institucional de conformidad con la reglamentación que para tal efecto expida el Gobierno Nacional”;

Que el inciso primero del artículo 95 de la Ley 489 de 1998, señala que:

“Las entidades públicas se encuentran facultadas para asociarse con el fin de cooperar en el cumplimiento de funciones administrativas o de prestar conjuntamente servicios que se hallen a su cargo, mediante la celebración de convenios interadministrativos...”;

Que el literal c) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 92 de la Ley 1474 de 2011, establece que las Entidades reguladas por la misma, podrán adelantar proceso de contratación directa cuando se trate de “...contratos interadministrativos, siempre que las obligaciones derivadas de los mismos tengan relación directa con el objeto de la entidad ejecutora señalado en la ley o en sus reglamentos...”;

Que el artículo 3.4.2.1.1. del Decreto 734 de 2012 estableció:

“Las entidades señaladas en el artículo 2 de la Ley 80 de 1993 celebrarán directamente contratos entre ellas, siempre que las obligaciones del mismo tengan relación directa con el objeto de la entidad ejecutora. Cuando fuere del caso y de conformidad con lo dispuesto por las normas orgánicas de presupuesto serán objeto del correspondiente registro presupuestal”.

(...);

Que la Secretaría Distrital de Planeación es un organismo del sector central con autonomía administrativa y financiera que tiene como objeto “Articular las políticas públicas de la ciudad en sus dimensiones: territorial (física y crecimiento urbano), sectorial (social, económico y ambiental) y de gasto (inversión), con la participación de distintos actores, en la búsqueda de un desarrollo integral, organizado, equitativo y sostenido que beneficie a todos los habitantes del Distrito.

Que la Secretaría Distrital de Salud es un organismo del sector central con autonomía administrativa y financiera que tiene como objeto “Orientar y liderar la formulación,

Carrera 30 N° 25 – 90
PBX 335 8000
www.sdp.gov.co
Información Línea 195

BOGOTÁ
HUMANANA

1164 07 OCT. 2013
RESOLUCIÓN No. _____ 2013

Hoja No. 3 de 8

Continuación de la resolución
“Por la cual se justifica una contratación directa”

adaptación e implementación de políticas, planes, programas, proyectos y estrategias conducentes a garantizar el derecho a la salud de los habitantes del Distrito Capital”.

Que el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural es un establecimiento público del orden distrital con personería jurídica propia y autonomía administrativa y financiera que tiene como objeto “La ejecución de políticas, planes y proyectos para el ejercicio efectivo de los derechos patrimoniales y culturales de los habitantes del Distrito capital, así como la protección, intervención, investigación, promoción y divulgación del patrimonio cultural tangible e intangible y de los bienes de interés cultural del Distrito Capital”.

Que la Secretaría Distrital de Planeación, la Secretaría Distrital de Salud y el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural, de Bogotá, hemos acordado suscribir un Convenio Interadministrativo, cuyo objeto es. “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la elaboración del Plan Especial de Manejo y Protección PEMP en el marco del conjunto monumental del Hospital San Juan de Dios”.

Que el Decreto Ley 1421 de 1993 (Estatuto Orgánico de Bogotá).

“Artículo 149. Clases de Convenios. El Distrito, sus localidades y las Entidades descentralizadas podrán celebrar los convenios, y acuerdos previstos en el derecho público y en el derecho privado que resulten necesarios para el cumplimiento de sus funciones, la prestación de los servicios y la construcción de las obras a su cargo. En tales convenios o acuerdos se deberán pactar las cláusulas o estipulaciones que las partes consideren convenientes y necesarias para asegurar su ejecución, siempre que no sean contrarias a la Constitución, la ley y el orden público....”.

Que mediante la Ley 735 de 2002 se declararon como monumentos nacionales el Hospital San Juan de Dios y el Instituto Materno Infantil y se adoptaron medidas para la educación universitaria y se dictaron otras disposiciones.

Que en el año 2005 la Dirección de Patrimonio del Ministerio de Cultura suscribió el Convenio Interadministrativo de Cooperación No. 1886 de 2005 con el Instituto Distrital de Patrimonio – IDPC-, (anteriormente Corporación La Candelaria), cuyo objeto fue: “Cooperar y aunar esfuerzos para identificar, proteger e intervenir el patrimonio cultural ubicado en Bogotá D.C.”, bajo el cual se elaboró en el año 2007 la primera fase del Plan Especial de Protección – PEP - del Centro Hospitalario San Juan de Dios - Hospital San Juan de Dios e Instituto Materno Infantil a cargo de la Universidad Nacional de Colombia,



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

RESOLUCIÓN No. **1164** **07 OCT. 2013**

Hoja No. 4 de 8

Continuación de la resolución
“Por la cual se justifica una contratación directa”

y la elaboración de los estudios técnicos, propuesta de intervención y ejecución de obras prioritarias.

Que con ocasión del Acuerdo Marco suscrito por el Ministro de la Protección Social, el Gobernador de Cundinamarca y el Alcalde Mayor de Bogotá, con la mediación del Procurador General de la Nación, a partir del 1° de julio de 2006 el Distrito Capital generó las condiciones para que el Instituto Materno Infantil continuara prestando sus servicios y que a la fecha, el 50% de las instalaciones del Instituto Materno Infantil se encuentran administradas por el Hospital la Victoria ESE III nivel prestando servicios de ginecología, obstetricia y neonatología a la población pobre y vulnerable de la ciudad de Bogotá.

Que en el año 2007, el Ministerio de Cultura suscribió nuevamente un convenio con el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural – IDPC cuyo objeto fue *“Aunar esfuerzos para la elaboración de los estudios técnicos y el proyecto de restauración del Instituto Materno Infantil”*, estudios técnicos que fueron aprobados mediante Resolución No. 1929 del 6 de septiembre de 2010 del Ministerio de Cultura.

Que mediante providencia del día 9 de febrero de 2009, el Juzgado Doce Administrativo de Bogotá amparó el derecho colectivo a la defensa del patrimonio cultural de la nación en relación con el monumento nacional integrado por el Hospital San Juan de Dios e Instituto Materno Infantil y en consecuencia ordenó a las entidades demandadas adelantar las gestiones necesarias para la salvaguardia, conservación y cuidado del Hospital San Juan de Dios y el Instituto Materno Infantil.

Que en contra de la anterior decisión las Entidades vinculadas interpusieron recurso de apelación ante el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, quien mediante providencia del 19 de junio de 2012, la Sección Primera, Subsección “C” en descongestión del Tribunal Administrativo de Cundinamarca confirmó el fallo recurrido.

Que el Plan de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas para Bogotá D.C., 2012 – 2016 “Bogotá Humana” incorporó como meta del programa “Territorios saludables y red de salud para la vida desde la diversidad” la siguiente: “Avanzar en la primera etapa de la puesta en operación del centro Hospitalario San Juan de Dios materno infantil que incluye: i) Adecuación del centro de salud UPA San Juan de Dios; ii) Adecuación de las edificaciones actuales hasta donde las normas sobre patrimonio cultural, sismoresistencia y habilitación lo permitan y; iii) Avance en la construcción de nuevas obras”.

Carrera 30 N° 25 – 90
PBX 335 8000
www.sdp.gov.co
Información Línea 195

30

BOGOTÁ
HUMANA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

RESOLUCIÓN No. 1164 07 OCT. 2013

Hoja No. 5 de 8

Continuación de la resolución
“Por la cual se justifica una contratación directa”

Que en el mes de agosto de 2012, la Procuraduría General de la Nación abrió “*Acción Preventiva Integral para la Protección, Conservación y Recuperación del Hospital San Juan de Dios y el Instituto Materno Infantil*” en el marco de la cual se creó entre otras, la Mesa de Bienes de Interés Cultural liderada por la Procuraduría Delegada para Asuntos Civiles, desde la cual se ha hecho seguimiento al cumplimiento del fallo del Tribunal Administrativo de Cundinamarca antes mencionado.

Que en el marco de la Mesa de Bienes de Interés Cultural y ante el grave deterioro que presenta el monumento nacional representado en el Hospital San Juan de Dios e Instituto Materno Infantil, la Procuraduría Delegada para Asuntos Civiles propone la aplicación de la competencia residual para la formulación del Plan Especial de Manejo y Protección – PEMP establecida en el artículo 37 del Decreto 763 de 2009 a cargo del Ministerio de Cultura.

Que de acuerdo con lo anterior, en el mes de noviembre de 2012 el Ministerio de Cultura emitió concepto jurídico sobre aplicación de la competencia residual manifestando la conveniencia de elaborar el Plan Especial de Manejo y Protección – PEMP de manera conjunta con el Distrito Capital.

Que el Ministerio de Cultura, la Secretaría Distrital de Planeación de Bogotá, la Secretaría Distrital de Salud de Bogotá y el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural de Bogotá, están comprometidos a dar cabal cumplimiento a la Ley 735 de 2002 y al fallo del juzgado 12 administrativo y del Tribunal Administrativo de Cundinamarca, para lo cual busca cooperar en acciones para restaurar, rehabilitar y recuperar el Hospital San Juan de Dios y el Instituto Materno Infantil.

Que de acuerdo con los estudios previos, el plazo de duración del convenio a suscribir será de dieciséis (16) meses.

Que la Secretaría Distrital de Planeación expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 299 del 24 de Julio de 2013, por valor de \$203.000.000.00, rubro 3-3-1-14-01-15-0802-173, concepto: “Planificación urbanística e instrumentos de gestión territorial para contribuir en la reducción de la segregación socio-espacial en Bogotá D.C.”, con el fin de respaldar las obligaciones derivadas del presente proceso de contratación.

Carrera 30 N° 25 – 90
PBX 335 8000
www.sdp.gov.co
Información Línea 195

BOGOTÁ
HUANA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

RESOLUCIÓN No. **1164** **07 OCT. 2013**

Hoja No. 6 de 8

Continuación de la resolución
“Por la cual se justifica una contratación directa”

Que el Fondo – La Secretaría de Salud aportará recursos por valor de OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MILLONES DE PESOS (\$ 897.000.000) M/CTE., los cuales se encuentran respaldados por el CDP No. 3792 de fecha 1 de agosto de 2013.

Que el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural aportará recursos por valor de TRESCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$ 350.000.000) M/CTE., los cuales estarán representados en servicios profesionales para apoyar la supervisión a la elaboración del PEMP.

Que la Secretaría Distrital de Planeación, la Secretaría Distrital de Salud por conducto del Fondo Financiero Distrital de Salud y el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural, son entidades públicas del orden distrital, por lo tanto, se puede suscribir un convenio entre ellas, ya que están en capacidad de cumplir con las obligaciones que surjan del mencionado acuerdo de voluntades.

Que durante el plazo de duración del convenio interadministrativo, las obligaciones especiales de las partes serán, las siguientes:

1) COMPROMISOS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN: a) Realizar el acompañamiento a la elaboración de la propuesta normativa y urbanística del PEMP, para armonizarlo con el ordenamiento territorial de la ciudad; b) Ejercer la Secretaría Técnica del Comité de Seguimiento al Convenio, a través de Dirección de Patrimonio y Renovación Urbana; c) Adelantar de manera ágil y eficiente todas las gestiones necesarias para el traslado de los recursos al Instituto Distrital de Patrimonio Cultural.

2) COMPROMISOS DEL FONDO – SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD: a) Realizar el acompañamiento y la gestión para la definición de los lineamientos técnicos relacionados con los aspectos médico arquitectónicos, investigativo y de docencia para la formulación del Plan Especial de Manejo y Protección – PEMP; b) Adelantar de manera ágil y eficiente todas las gestiones necesarias para el traslado de los recursos al Instituto Distrital de Patrimonio Cultural.

3) COMPROMISOS DEL INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL - IDPC: a) Adelantar todas las gestiones pertinentes para incorporar los recursos aportados por el Fondo Financiero Distrital de Salud y la Secretaría Distrital de Planeación a su presupuesto y los respectivos trámites a los que haya lugar con la Secretaría de Hacienda Distrital para el traslado de los recursos; b) Adelantar los procedimientos

Carrera 30 N° 25 – 90
PBX 335 8000
www.sdp.gov.co
Información Línea 195

BOGOTÁ
HUMANA

1 1 6 4 07 OCT. 2013
RESOLUCIÓN No. _____ 2013

Hoja No. 7 de 8

Continuación de la resolución
“Por la cual se justifica una contratación directa”

precontractuales, contractuales y pos contractuales que sean necesarios para el cumplimiento del presente convenio, que conlleve a la elaboración del Plan Especial de manejo y Protección - PEMP y de la respectiva supervisión; c) Ejercer la supervisión de los contratos que se deriven del presente convenio a través de la Subdirección Técnica de Intervención.; d) Contratar a los profesionales que apoyen la supervisión de cada uno de los componentes del Plan Especial de Manejo y Protección – PEMP, como son: Administrativo, Financiero, Urbano, Arquitectónico Hospitalario y Patrimonial; los cuales deben verificar y revisar la entrega, dedicación y calidad de los productos a que está obligada la consultoría en el marco del contrato que se celebre para la elaboración del Plan Especial de Manejo y Protección PEMP en el marco del Conjunto Monumental del Hospital San Juan de Dios; e) Dirigir, administrar y controlar todas las actividades necesarias para la ejecución del (os) contrato(s) que se deriven del presente convenio; f) Llevar el archivo documental del presente convenio y de los actos administrativos que surjan del mismo; g) Presentar informes periódicos al comité de seguimiento y/o cuando este lo requiera, porque las circunstancias presentadas, así lo ameriten.

Que los estudios y documentos previos del presente proceso de contratación se encuentran disponibles en el archivo de la carpeta que reposa en la Dirección de Gestión Contractual de la entidad;

Con mérito de lo anteriormente expuesto, esta Secretaría,

RESUELVE:

Artículo 1. Adelantar el proceso de contratación directa, Convenio Interadministrativo entre la Secretaría Distrital de Planeación – SDP, la Secretaría Distrital de Salud - Fondo Financiero Distrital de Salud y el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural IDPC, cuyo objeto es: “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la elaboración del Plan Especial de Manejo y Protección PEMP en el marco del conjunto monumental del Hospital San Juan de Dios”, con un plazo de duración de dieciséis (16) meses, por un valor total de Mil Cuatrocientos Cincuenta Millones de Pesos (\$1.450.000.000.00), discriminados los aportes de la siguiente manera: a) Secretaría Distrital de Planeación aportará la suma de Doscientos Tres Millones de Pesos (\$203.000.000.00); El Fondo – La Secretaría Distrital de Salud aportará la suma de Ochocientos Noventa y Siete Millones de Pesos (\$897.000.000.00) y el IDPC aportará en especie la suma de Trescientos

Carrera 30 N° 25 – 90
PBX 335 8000
www.sdp.gov.co
Información Línea 195

BOGOTÁ
HUMANA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

1164

07 OCT. 2013

RESOLUCIÓN No. ____ 2013

Hoja No. 8 de 8

Continuación de la resolución
“Por la cual se justifica una contratación directa”

Cincuenta Millones de Pesos (\$350.000.000.00), de conformidad con lo expresado en la parte motiva del presente acto administrativo

Artículo 2. Enviar copia de la presente Resolución a la Dirección de Gestión Contractual de la Entidad, para lo de su cargo

Artículo 3. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

CÚMPLASE

Dado en Bogotá D.C., a los 07 OCT. 2013

Gerardo Ignacio Ardila Calderón
Secretario Distrital de Planeación

Aprobó: Luis Miguel Domínguez García – Subsecretario de Gestión Corporativa
Revisó: Biviana Rocío Aguillón Mayorga – Directora de Gestión Contractual.
Proyectó: Lorenzo Eduardo Jara Portilla – Abogado - Dirección de Gestión Contractual.