



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría  
**PLANEACIÓN**

## RESOLUCIÓN No. 1 4 8 6 DE 10 DIC. 2015

*“Por la cual se hace la provisión transitoria de un empleo a través de nombramiento en provisionalidad”*

### EL SECRETARIO DISTRITAL DE PLANEACIÓN

En ejercicio de sus facultades legales, en especial de las conferidas en el numeral 2° del Artículo 1° del Decreto 101 de 2004, en el Artículo 25 de la Ley 909 de 2004, y

### CONSIDERANDO:

Que mediante Decretos Distritales No. 017 del 10 de enero de 2013 y 362 de 29 de agosto de 2014, se estableció y modificó la planta de cargos de la Secretaría Distrital de Planeación, la cual está conformada por quinientos treinta (530) empleos, encontrándose así, ajustada a la estructura interna y funciones de las dependencias.

Que en la planta de empleos de la Secretaría Distrital de Planeación se encuentra en vacancia definitiva el empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 16 en el cual se encontraba encargado CÉSAR AUGUSTO LEÓN RICO, quien fue encargado en otro empleo.

Que el empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 16, requiere ser provisto mediante encargo o de manera excepcional mediante nombramiento provisional.

Que se adelantó el proceso establecido para dar cumplimiento al mandato legal de proveer empleos en vacancia definitiva, con relación al derecho preferencial de encargo en funcionarios de carrera administrativa, para lo cual la Dirección de Gestión Humana, en cumplimiento de las funciones asignadas mediante el artículo 45 del Decreto 016 de 2013, evidenció la imposibilidad de provisión del empleo de carrera vacante de manera definitiva, mediante la figura de encargo.

Que el H. Consejo de Estado a través de auto del 5 de mayo de 2014 suspendió provisionalmente apartes del Decreto 4968 de 2007 y la Circular No. 005 de 2012 de la Comisión Nacional del Servicio Civil y en consecuencia a partir del 12 de junio de 2014, la Comisión Nacional del Servicio Civil no otorga autorizaciones para proveer transitoriamente los empleos de carrera a través de encargo o nombramiento en provisionalidad.

Carrera 30 N. 25 - 90  
Código Postal 111311  
Pisos 1,5,8 y 13  
PBX 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Info.: Línea 195



SC-CER259292



CO-SC-CER259292



GP-CER259293

**BOGOTÁ**  
**HUMANA**

Continuación de la Resolución No. **1486** del **10 DIC. 2015**  
*“Por la cual se hace la provisión transitoria en un empleo a través de nombramiento en provisionalidad”*

Que las funciones asignadas a la Secretaría Distrital de Planeación son permanentes y transversales a todas las entidades del Distrito Capital, resultando por lo mismo fundamental que la SDP cuente con una estructura interna adecuada y una planta de cargos completamente provista mediante los mecanismos de mérito como regla general o de manera excepcional mediante encargo o provisionalidad, para de esta manera permitir el adecuado cumplimiento de los fines del estado y la prestación de los servicios públicos a cargo de las diferentes entidades públicas del Distrito Capital.

Que para proveer en nombramiento provisional el empleo en vacancia definitiva, previamente la Dirección de Gestión Humana de la Subsecretaría de Gestión Corporativa, efectuó la revisión de antecedentes de la historia laboral de BERTHA IDÉN ORTÍZ MENDIETA quien cumple con el perfil previsto en el Manual de Funciones y Competencias Laborales de la Secretaría Distrital de Planeación y que fue certificado por la Subsecretaría y/o Dirección correspondiente.

En mérito de lo expuesto,

## RESUELVE

**ARTÍCULO PRIMERO.- NOMBRAR** en provisionalidad en la vacante definitiva de la Planta Global de Empleos de la Secretaría Distrital de Planeación, a:

No.	Nombre	Identificación	Descripción	Código	Grado	Asignación Básica mensual	Dependencia
1	Bertha Idén Ortiz Mendieta	51.670.105	Auxiliar Administrativo	407	16	\$1.537.554	Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** El nombramiento provisional que se hace mediante el presente acto administrativo, en un empleo que se encuentra en vacancia definitiva, será hasta por el término de seis (6) meses. Al vencimiento de este término, cesará automáticamente en el ejercicio de sus funciones.

**ARTÍCULO TERCERO.-** El nombramiento provisional que se realiza en el presente acto administrativo, no genera derechos de carrera administrativa, toda vez que se trata de una vacante definitiva, la cual se encuentra reportada en la Oferta Pública de Empleos de Carrera – OPEC de la entidad.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

Continuación de la Resolución No. 1486 del 10 DIC. 2015

*“Por la cual se hace la provisión transitoria en un empleo a través de nombramiento en provisionalidad”*

**ARTÍCULO CUARTO.-** La presente resolución rige a partir de la fecha de su comunicación y surte efectos fiscales a partir de la fecha de posesión.

### COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los 10 DIC. 2015

GERARDO IGNACIO ARDILA CALDERÓN  
Secretario Distrital de Planeación

Aprobó: Julián Fabrizzio Huérfano Ardila – Subsecretario de Gestión Corporativa

Revisó: Ana Nydia Castro Rivera – Directora de Gestión Humana

Proyectó: Claudia del Pilar Romero Pardo - Profesional Especializado

Carrera 30 N. 25 - 90  
Código Postal 111311  
Pisos 1,5,8 y 13  
PBX 335 8000  
www.sdp.gov.co  
Info.: Línea 195



SC-CER259292



CO-SC-CER259292



GP-CER259293

**BOGOTÁ**  
**HU****MANA**



1486

10 DIC. 2015

A-FO-245 VERIFICACIÓN PERFIL DEL ASPIRANTE  
 Versión 2 Acta de mejoramiento 22 del 6 de febrero de 2015 Proceso A -CA-005  
 DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA

**DATOS DE IDENTIFICACION DEL ASPIRANTE (Mueva el cursor con el tabulador)**

<b>NOMBRES Y APELLIDOS:</b>	Bertha Idén Ortiz Mendieta	<b>CEDULA:</b>	51.670.105
<b>DEPENDENCIA</b>	DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL		
<b>CARGO AL QUE APLICA:</b>	AUXILIAR ADMINISTRATIVO COD 407 GRADO 16	<b>NIVEL:</b>	Asistencial

**LISTA DE CHEQUEO**

DESCRIPCIÓN	REQUERIDO	EVIDENCIAS/OBSERVACIONES	CUMPLE / NO CUMPLE
ESTUDIOS	Aprobación de cuatro (4) años de educación básica secundaria.	Bachiller Académico, Gimnasio Superior del Valle de Bogotá D.E., 14 de diciembre de 1981 Auxiliar de Contabilidad y Secretariado, Liceo Dinamarca, 15 de diciembre de 1978 Estudiante de 6/7 semestre de Administración Pública, Politécnico Grancolombiano	CUMPLE
EXPERIENCIA	Cinco (5) años de experiencia.	Acredita 74 meses (6 años) de experiencia.	CUMPLE

1 4 8 6

10 DIC. 2015

**A-FO-245 VERIFICACIÓN PERFIL DEL ASPIRANTE**

**Versión 2 Acta de mejoramiento 22 del 6 de febrero de 2015 Proceso A -CA-005**

**DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA**

**DATOS DE IDENTIFICACION DEL ASPIRANTE (Mueva el cursor con el tabulador)**

<b>NOMBRES Y APELLIDOS:</b>	Bertha Idén Ortíz Mendieta		<b>CEDULA:</b>	51.670.105
<b>DEPENDENCIA</b>	<b>DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL</b>			
<b>CARGO AL QUE APLICA:</b>	AUXILIAR ADMINISTRATIVO COD 407 GRADO 16		<b>NIVEL:</b>	Asistencial
<b>CONOCIMIENTOS BÁSICOS ESENCIALES</b> Se evidencia con los soportes físicos o mediante prueba realizada para tal fin	1. Ofimática. 2. Legislación archivística colombiana. 3. Sistema Integrado de Gestión 4. Código de Ética	Bachiller Académico, Gimnasio Superior del Valle de Bogotá D.E., 14 de diciembre de 1981 Auxiliar de Contabilidad y Secretariado, Liceo Dinamarca, 15 de diciembre de 1978 Diplomado de Gestión de Servicios de Apoyo Institucional, Universidad Distrital Francisco José de Caldas -DASC, 140 horas, 16 diciembre 2008 Diplomado "Gestión Pública y Localidades II", Universidad de Cundinamarca, 120 años, 11 junio 2010 Primer Diplomado en "Gestión Pública Distrital", Universidad Nacional Abierta y a Distancia, 154 horas, marzo de 2010 Acción de formación "Administración Documental", Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, 80 horas, 12 octubre 2010 Acción de formación "Organización Documental", Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, 80 horas, 25 noviembre 2010 Acción de formación "English Discoveries - Básico I", Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, 60 horas, 4 agosto 2009 Acción de formación "Legislación Documental", Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, 80 horas, 2 enero 2011 Acción de formación "ISO 9001:2008: Fundamentos de un Sistema de Gestión de la Calidad", Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, 40 horas, 14 abril 2011 Acción de formación "ISO 9001:2008: Planificación de un Sistema de Gestión de la Calidad", Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, 40 horas, 13 junio 2011 Acción de formación "ISO 9001:2008: Auditorías Internas de Calidad", Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, 40 horas, 26 agosto 2011 "Taller Trabajo en Equipo con énfasis en Comunicación", Compensar - Unipanamericana, 8 horas, 7 marzo 2011 Diplomado "Formulación de Proyectos de Planes de Ciudad de Bogotá Humana", Compensar - Unipanamericana, 120 horas, 12 agosto 2014		CUMPLE

Firma de quien revisó:



Nombre de quien  
revisó:

Claudia del Pilar Romero Pardo