

RESOLUCIÓN No. 661 DE 11 MAYO 2017

“Por la cual se justifica un proceso de contratación bajo la modalidad de selección –  
contratación directa”

**EL SUBSECRETARIO DE GESTIÓN CORPORATIVA  
DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN**

En uso de sus facultades legales, en especial de las conferidas por la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015, el Decreto Distrital 016 de 2013, el Manual de Contratación de la -SDP, y demás normas concordantes, y

**CONSIDERANDO:**

Que el numeral 1 del artículo 11 de la Ley 80 de 1993 establece que la *“competencia para ordenar y dirigir la celebración de licitaciones o concursos y para escoger contratistas será del jefe o representante de la entidad, según el caso”*.

Que los literales n) y o) del artículo 4 del Decreto 016 de 2013, señalan que son funciones del Secretario Distrital de Planeación, entre otras, las siguientes:

*“n) Expedir los actos administrativos que se requieran para el cumplimiento de las funciones y el desarrollo de los procesos establecidos para la entidad, sin perjuicio de delegar tal responsabilidad en los servidores públicos de la Secretaría”.*

*“o) Suscribir los contratos que se requieran para el ejercicio de las funciones de la entidad, sin perjuicio de delegar tal responsabilidad en los servidores públicos de la Secretaría”.*

Que el artículo 12 de la Ley 80 de 1993 concede la facultad a los representantes legales de las entidades estatales de delegar total o parcialmente la competencia para celebrar contratos y desconcentrar la realización de licitaciones en los servidores públicos que desempeñen cargos del nivel directivo o ejecutivo o en sus equivalentes.

Que en el inciso 2 del numeral 2.1.1 del Manual de Contratación de la Secretaría Distrital de Planeación adoptado mediante Resolución No. 1536 del 17 de diciembre de 2015, se delega en el (a) titular de la Subsecretaría de Gestión Corporativa de la SDP, la contratación y la ordenación del gasto en materia contractual, cuyo monto sea hasta el equivalente a la menor cuantía de la entidad, cualquiera sea su modalidad de selección, en función al presupuesto asignado anualmente a la SDP.

Que la Secretaría Distrital de Planeación requiere suscribir un contrato cuyo objeto es: “Servicio de mantenimiento preventivo correctivo con suministro de repuestos de la UPS marca Energex de la SDP”.

Que el presupuesto oficial es de veinte millones de pesos (\$27.200.000) M/CTE. incluido IVA y para ello la Secretaría Distrital de Planeación expidió el certificado de disponibilidad presupuestal No. 321 del 25 de abril de 2017, valor (\$27.200.000) MCTE., código presupuestal No. 3-1-2-01-02-00-0000-00, concepto: “Gastos de computador”, vigencia presupuestal 2017.



**“Por la se justifica un proceso de contratación bajo la modalidad de selección –  
contratación directa”**

Que el plazo de ejecución del contrato a suscribir será de doce (12) meses contados a partir del acta de inicio, la cual deberá suscribirse por el contratista y el supervisor del contrato.

Que de conformidad con lo preceptuado en el literal g) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 *“la modalidad de selección de contratación directa, procederá cuando no exista pluralidad de oferentes en el mercado”*.

Que el artículo 2.2.1.2.1.4.8 del Decreto 1082 de 2015, establece que no existe pluralidad de oferentes cuando, *“existe solamente una persona que puede proveer el bien o el servicio por ser titular de los derechos de propiedad industrial o de los derechos de autor, o por ser proveedor exclusivo en el territorio nacional”*.

Que de acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 29 del Decreto 16 de 2013 —Por el cual se adopta la estructura interna de la Secretaría Distrital de Planeación y se dictan otras disposiciones, la Dirección de Sistemas tiene entre otras las siguientes funciones: d) Definir las necesidades que en materia de tecnología de la información y comunicaciones requiera la entidad en concordancia con las normas distritales que se establezcan en esta materia. e) Realizar las acciones necesarias para el mejoramiento continuo de la plataforma tecnológica existente. f) Administrar el proceso de operación, mantenimiento y actualización del hardware y software adquirido, como también el de los sistemas de información desarrollados y adoptados en la Secretaría. l) Atender los requerimientos informáticos garantizando el correcto funcionamiento de la infraestructura tecnológica de la Secretaría.

Que el DISTRITO CAPITAL –SDP- requiere contar con un servicio de mantenimiento preventivo correctivo con suministro de repuestos de las cuatro (4) UPS de Marca Energex Gamatronic de 15 KVA de propiedad del DISTRITO CAPITAL –SDP- con serial 0602-531026, 0602-531024, 0631-547853, 06-02-531028; lo anterior a fin de: a) Garantizar que el funcionamiento de la infraestructura tecnológica y equipos de cómputo instalados en los pisos 8 y 13 de la SDP no se interrumpa a partir de la suspensión del fluido eléctrico de estos pisos; situación que es posible únicamente a partir del respaldo de energía que nos ofrece las mencionadas UPS. Como consecuencia se garantizará a su vez la continuidad de los servicios que presta la infraestructura tecnológica hacia los funcionarios de los pisos 8 y 13 y la continuidad en el desarrollo de las labores que requieran el uso de tecnología. b) Garantizar que las UPS como un bien de la SDP se mantengan en óptimas condiciones, de manera que ofrezcan la continuidad en el suministro de potencia eléctrica requerido, aun cuando se presenten problemas o inconvenientes eléctricos tales como: caídas de voltajes, cortes de fluido eléctrico, picos de voltaje, interferencias electromagnéticas. c) De igual forma es importante que las UPS objeto del contrato se mantengan en óptimas condiciones de manera que se garantice la carga eléctrica regulada que suple los equipos de cómputo, equipos de comunicaciones y demás elementos de tecnología instalados en los pisos 8 y 13, preservando así la inversión realizada por la entidad para la adquisición de los mencionados elementos. d) Finalmente la presente contratación busca mitigar los riesgos identificados que afectan la gestión institucional, alrededor de la falta de fluido eléctrico regulado por cortes inesperados o no programados.



Continuación de la resolución 661 de 2017

11 MAYO 2017

**“Por la se justifica un proceso de contratación bajo la modalidad de selección –  
contratación directa”**

Que el DISTRITO CAPITAL –SDP- requiere realizar adelantar el presente proceso de contratación directa con ENERGEX S.A., ya que es el representante exclusivo y centro de servicio autorizado para Colombia de las UPS fabricadas por GAMATRONIC ELECTRONICS INDUSTRIES, por el término de dos (2) años, según certificación del 04 de mayo de 2017.

Que por lo anterior, la Dirección de Sistemas, recomendó al Ordenador del Gasto contratar con la firma ENERGEX S.A., Nit 800.002.609-6, por haber cumplido con los requisitos establecidos por la Entidad en el Formato A-FO-120 (Solicitud para contratar bienes y servicios) y en la normativa vigente que rige esta modalidad de selección.

Que los estudios y documentos previos del presente proceso de contratación se encuentran disponibles en medio físico en el archivo de la carpeta que reposa en la Dirección de Gestión Contractual de la entidad.

Con mérito de lo anteriormente expuesto, este Despacho

**RESUELVE:**

**Artículo 1.** Ordenar adelantar el proceso de contratación bajo la modalidad de selección “contratación directa”, entre la Secretaría Distrital de Planeación y la firma ENERGEX S.A., Nit 800.002.609-6, cuyo objeto consiste en “Servicio de mantenimiento preventivo correctivo con suministro de repuestos de la UPS marca Energex de la SDP”, con un plazo de ejecución de doce (12) meses y por un valor de veintisiete millones doscientos mil pesos (\$27.200.000) M/CTE. incluido IVA, de conformidad con la parte motiva del presente documento.

**Artículo 2.** Enviar copia de la presente resolución a la Dirección de Gestión Contractual de la entidad, para lo de su cargo.

**Artículo 3.** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**CÚMPLASE**

Dado en Bogotá D.C., a los

11 MAYO 2017

**CIRO GONZÁLEZ RAMÍREZ**  
Subsecretario de Gestión Corporativa

Proyectó: Juan C. Salinas R.