

## RESOLUCIÓN No. 0336 DE 2022

“Por la cual se concede un permiso remunerado y se efectúa un encargo”

### LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

En ejercicio de sus facultades legales, en especial, de las conferidas en el numeral 2º del Artículo 1º del Decreto 101 de 2004, el Artículo 2.2.5.4.7 del Decreto 648 del 19 de abril de 2017, y

### CONSIDERANDO:

Que mediante A-FO 105, con radicado 3-2022-08123 del 03 de marzo de 2022, el servidor público, **ANDRÉS LEONARDO ACOSTA HERNÁNDEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.882.682, quien desempeña el empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Información de Cartografía y Estadística de la Subsecretaría de Información y Estudios Estratégicos, solicitó permiso remunerado por el día 24 de marzo de 2022, para atender diligencias personales, para lo cual sugiere que se encargue de las funciones de la citada Dirección y durante el término del permiso al servidor público **SERGIO ANDRÉS LEITON**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.871.384, quien desempeña el empleo de Profesional Especializado Código 222 Grado 27, en la misma Dirección.

Que el numeral 6º del artículo 33 de la Ley 734 de 2002, señala:

“Artículo 33. Derechos. Además de los contemplados en la Constitución, la ley y los reglamentos, son derechos de todo servidor público: (...)”

6. *Obtener permisos y licencias en los casos previstos en la ley. (...)”*

Que el artículo 2.2.5.5.17 del Decreto 648 de 2017, establece: “**Permiso remunerado.** El empleado puede solicitar por escrito permiso remunerado hasta por el término de tres (3) días hábiles cuando medie justa causa. Corresponde al nominador o a su delegado la facultad de autorizar o negar los permisos. (...)”

Que para garantizar la correcta prestación del servicio, es necesario realizar el encargo correspondiente.

Con mérito en lo expuesto,

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO. - CONCEDER** permiso remunerado por el día 24 de marzo de 2022, al servidor público **ANDRÉS LEONARDO ACOSTA HERNÁNDEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.882.682, quien desempeña el empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Información de Cartografía y Estadística de la Subsecretaría de Información y Estudios Estratégicos, debiéndose reintegrar a sus labores el día 25 de marzo de 2022.

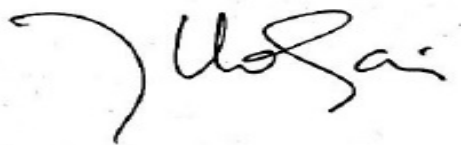
**ARTÍCULO SEGUNDO- ENCARGAR** el día 24 de marzo de 2022, de las funciones del empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Información de Cartografía y Estadística de la Subsecretaría de Información y Estudios Estratégicos, al servidor público **SERGIO ANDRÉS LEITON**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.871.384, quien desempeña el empleo de Profesional Especializado Código 222 Grado 27, en la misma Dirección.

**ARTÍCULO TERCERO. -ORDENAR** a través de la Dirección de Gestión Humana, se haga entrega de las funciones del empleo, al servidor encargado.

**ARTÍCULO CUARTO.** -La presente resolución rige a partir de la fecha de su comunicación.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Bogotá, D. C., a los 04 días del mes de marzo de 2022.



**Maria Mercedes Jaramillo Garces**  
**Despacho - Secretaria Distrital de Planeación**

Aprobó: Nora Alejandra Muñoz Barrios, -Subsecretaria de Gestión Corporativa

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Revisó: Laura Babativa Mayorga – Directora de Gestión Humana  
Proyectó: Jeimy Maldonado Rojas- Profesional Especializado

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

**Cra. 30 N° 25 -90**  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
**Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018**

**PBX: 335 8000**  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
**Código Postal: 1113111**



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*