



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 4
Anexos: No
No. Radicación: 3-2025-00499 No. Radicado Inicial:
XXXXXXXXXX
No. Proceso: 2466935 Fecha: 2025-01-10 17:47
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP
Dep. Radicadora: Subsecretaría de Gestión Institucional
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

RESOLUCIÓN No. 0021 DE 2025

(10 de enero de 2025)

“Por la cual se reubica un empleo de la Planta Global de Cargos de la Secretaría Distrital de Planeación y se hace un traslado a un servidor público”

LA SUBSECRETARIA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN (e)

En ejercicio de sus facultades y, en especial, de las conferidas por el artículo 1 de la Resolución No. 1790 del 13 de noviembre de 2024, y

CONSIDERANDO:

Que mediante Decreto Distrital No. 433 del 4 de octubre de 2022, se estableció la Planta de Cargos de la Secretaría Distrital de Planeación.

Que mediante Resolución No. 1907 del 1 de noviembre de 2022, se distribuyeron los empleos de la planta de Cargos y se ubicó al personal de la Secretaria Distrital de Planeación.

Que el servidor público **FREDY ALEXANDER MARTÍNEZ GARCÍA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.996.870, es titular con derechos de carrera administrativa del empleo Profesional Especializado Código 222 Grado 24 asignado a la Oficina de Participación y Dialogo de Ciudad.

Que mediante correo electrónico de fecha 27 de diciembre de 2024, la Directora de Planeación Institucional, solicita:

“ ...

Necesidad

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*



Actualmente, la Dirección de Planeación Institucional cuenta con un equipo de planta conformado por 10 profesionales que apoyan los temas relacionados con la formulación y seguimiento de los proyectos de inversión y metas del Plan Distrital de Desarrollo; preparación del anteproyecto de presupuesto y seguimiento al presupuesto de inversión; la implementación y sostenibilidad del sistema de gestión de la entidad; la estrategia de racionalización de trámites; la implementación del sistema de administración de riesgos de lavado de activos y financiación del terrorismo SARLAFT; y una persona asistencial que apoya los temas de administrativos, documentales y de archivo.

En este sentido, la Dirección de Planeación Institucional requiere contar con un profesional especializado que apoye las funciones y desafíos de la dependencia en la gestión de las políticas públicas, la política de transparencia y la gestión del conocimiento.

Monitoreo y seguimiento a los Planes de Acción de las Políticas Públicas: La entidad lidera la implementación de 3 políticas públicas distritales y es responsable de la implementación de productos en 19 políticas públicas distritales adicionales. Se requiere hacer seguimiento al avance de los planes de acción, identificar obstáculos y realizar ajustes cuando sea necesario. Este seguimiento implica la coordinación entre distintas dependencias y gestionar que las acciones estén alineadas con los objetivos y metas institucionales.

Implementación de la política de transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción: La política de transparencia exige cumplir con orientaciones específicas en cuanto a la difusión de información pública, la rendición de cuentas y la lucha contra la corrupción, la gestión de la información, estructuración, clasificación y difusión efectiva de los datos, asegurando que sea accesible y comprensible para los grupos de valor.

Gestión del Conocimiento: En el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, se requiere generar estrategias articuladas que permitan analizar los procesos actuales, identificar buenas prácticas y generar mejoras continuas en los procesos.

Conclusión

Contar con un profesional especializado que apoye a la Dirección de Planeación Institucional en el seguimiento y cumplimiento de los planes de acción de las políticas públicas, la implementación de la política de transparencia y la gestión eficiente del conocimiento, permitirá realizar un seguimiento detallado, aumentando la calidad de la ejecución y el cumplimiento de los compromisos establecidos, tener la información más precisa y actualizada, lo que facilitará la toma de decisiones informadas, y fortalecerá las capacidades institucionales en materia de políticas públicas, gestión del conocimiento, transparencia y

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



anticorrupción, en alineación con los objetivos estratégicos y normativos de la Secretaría Distrital Planeación.”

Que por otra parte, desde la Dirección de Talento Humano, se realizó el ajuste al procedimiento de movimientos de personal para así tener los lineamientos para realizar los mismos enmarcados en las necesidades del servicio de cada una de las dependencias.

Que teniendo en cuenta que la planta de personal de la Secretaría Distrital de Planeación es global y de las necesidades del servicio en la Dirección de Planeación Institucional, se considera necesario y pertinente reubicar a partir del 13 de enero de 2025, el empleo Profesional Especializado Código 222 Grado 24 a la Dirección de Planeación Institucional, así como trasladar a partir del 13 de enero de 2025 al servidor público **FREDY ALEXANDER MARTÍNEZ GARCÍA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.996.870, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Profesional Especializado Código 222 Grado 24 a la Dirección de Planeación Institucional.

Que desde la Dirección de Talento Humano se comunicara al servidor público **FREDY ALEXANDER MARTÍNEZ GARCÍA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.996.870, el perfil 0187 de la Resolución No. 1902 de 2022.

Que en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - REUBICAR a partir del 13 de enero de 2025, el empleo Profesional Especializado Código 222 Grado 24 asignado a la Oficina de Participación y Dialogo de Ciudad; tal y como se relaciona a continuación:

No. DE EMPLEO	DENOMINACIÓN	CÓDIGO	GRADO	DEPENDENCIA ACTUAL	DEPENDENCIA A LA CUAL SE REUBICA	FUNCIONARIO
1	Profesional Especializado	222	24	Oficina de Participación y Dialogo de Ciudad	Dirección de Planeación Institucional	Fredy Alexander Martínez García

ARTÍCULO SEGUNDO. - TRASLADAR a partir del 13 de enero de 2025, al servidor público **FREDY ALEXANDER MARTÍNEZ GARCÍA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.996.870, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Profesional

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 4
Anexos: No
No. Radicación: 3-2025-00499 No. Radicado Inicial:
XXXXXXXXXX
No. Proceso: 2466935 Fecha: 2025-01-10 17:47
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP
Dep. Radicadora: Subsecretaría de Gestión Institucional
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

Especializado Código 222 Grado 24 a la Dirección de Planeación Institucional, de acuerdo con la parte motiva de la presente resolución.

ARTÍCULO TERCERO. - Desde la Dirección de Talento Humano comunicar al servidor público **FREDY ALEXANDER MARTÍNEZ GARCÍA**, el perfil 0187 de la Resolución No. 1902 de 2022.

ARTÍCULO CUARTO. - La presente resolución rige a partir del día siguiente de su comunicación.

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los 10 días del mes de enero de 2025

Concepcion Castaneda Jimenez
Subsecretaría de Gestión Institucional

Revisó y aprobó: Mónica Steffany Consuegra Avendaño – Directora de Talento Humano
Proyectó: Paola Andrea Aparicio Ortiz - Profesional Especializado

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*