



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 5  
Anexos: No  
No. Radicación: 3-2025-09488 No. Radicado Inicial:  
XXXXXXXXXX  
No. Proceso: 2496842 Fecha: 2025-03-18 15:48  
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP  
Dep. Radicadora: Subsecretaría de Gestión Institucional  
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

## RESOLUCIÓN No. 0437 DE 2025 (18 de marzo de 2025)

*“Por la cual se termina un encargo y se hace un nuevo encargo”*

### LA SUBSECRETARIA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

En ejercicio de sus facultades legales, en especial de las conferidas en el numeral 2º del Artículo 1º del Decreto 101 de 2004, en el Artículo 24 de la Ley 909 de 2004 modificado por el artículo 1 de la Ley 1960 de 2018 y en el artículo 1 de la Resolución No. 1790 del 13 de noviembre de 2024, y

#### CONSIDERANDO:

Que mediante Decretos Distritales Nos. 432 y 433 del 04 de octubre de 2022, se estableció la nueva estructura y planta de personal de la Secretaría Distrital de Planeación, la cual está conformada por seiscientos ochenta y ocho (688) empleos, encontrándose así, ajustada a la estructura interna y funciones de las dependencias.

Que el Honorable Consejo de Estado a través de auto del 5 de mayo de 2014 suspendió provisionalmente apartes del Decreto 4968 de 2007 y la Circular No. 005 de 2012 de la Comisión Nacional del Servicio Civil y en consecuencia a partir del 12 de junio de 2014, la Comisión Nacional del Servicio Civil no otorga autorizaciones para proveer transitoriamente los empleos de carrera a través de encargo o nombramiento en provisionalidad.

Que las funciones asignadas a la Secretaría Distrital de Planeación son permanentes y transversales a todas las entidades del Distrito Capital, resultando por lo mismo fundamental que la SDP cuente con una estructura interna adecuada y una planta de cargos completamente provista mediante los mecanismos de mérito como regla general o de manera excepcional mediante encargo o provisionalidad, para de esta manera permitir el adecuado cumplimiento de los fines del estado y la prestación de los servicios públicos a cargo de las diferentes entidades públicas del Distrito Capital.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7º de la Ley 527 de 1999.*

Que en la planta de empleos de la Secretaría Distrital de Planeación se encuentra en vacancia temporal el empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 27 asignado a la Dirección de Talento Humano, del cual es titular **RUTH GÓMEZ MENDOZA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 51.815.026, quien se encuentra encargada en otro empleo y por lo tanto el empleo requiere ser provisto mediante encargo o de manera excepcional mediante nombramiento provisional.

Que mediante Acuerdo 02 de 2023, la Comisión de Personal de la Secretaría Distrital de Planeación, estableció los siguientes criterios de desempate, de acuerdo con lo señalado en el Criterio Unificado de fecha 13 de agosto de 2019 emitido por la Comisión Nacional del Servicio Civil, así:

<b>Criterio Excluyente:</b> Certificación de Discapacidad expedida por autoridad competente y registrada previamente al proceso de encargos en SIDEAP															
<b>Criterios Ponderables:</b> Asignación de Puntajes (PROFESIONALES)															
1		Titulo Adicional relacionado Puntaje Máximo 30 puntos		2		Experiencia Relacionada Puntaje Máximo 20 puntos		3		Antigüedad SDP Puntaje Máximo 20 puntos		4		Pertener a la misma Dirección SDP Puntaje Máximo 30 puntos	
		Doctorado	30			Mayor	20			Mayor	20			De la vacante	30
		Maestría	20			Menores	Regla de tres Directa			Menores	Regla de tres Directa			De otra	0
		Especialización	10												
		Pregrado	5												

<b>Criterio Excluyente:</b> Certificación de Discapacidad expedida por autoridad competente y registrada previamente al proceso de encargos en SIDEAP.											
<b>Criterios Ponderables:</b> Asignación de Puntajes (TÉCNICOS Y ASISTENCIALES)											
1	Titulo Adicional relacionado Puntaje Máximo 30 puntos		2	Experiencia Relacionada Puntaje Máximo 20 puntos		3	Antigüedad SDP Puntaje Máximo 20 puntos		4	Pertenecer a la misma Dirección SDP Puntaje Máximo 30 puntos	
	Postgrado	30		Mayor	20		Mayor	30		De la vacante	30
	Pregrado	20		Menores	Regla de tres Directa		Menores	Regla de tres Directa		De otra	0
	Tecnólogo	15									
	Técnico Profesional	10									
Técnico o CAP SENA	5										

Que para la vacante temporal de Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 27 asignado a la Dirección de Talento Humano, de acuerdo con lo señalado en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004 modificado por el artículo 1 de la Ley 1960 del 27 de junio de 2019, la Circular Conjunta No. 20191000000117 del 29 de junio de 2019 y en cumplimiento al Criterio Unificado de fecha 13 de agosto de 2019 emitido por la CNSC y a lo aprobado por la Comisión de Personal

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 5  
Anexos: No  
No. Radicación: 3-2025-09488 No. Radicado Inicial:  
XXXXXXXXXX  
No. Proceso: 2496842 Fecha: 2025-03-18 15:48  
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP  
Dep. Radicadora: Subsecretaría de Gestión Institucional  
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

de la SDP, para la provisión de las vacantes se realizó la publicación de las vacantes definitivas y temporales, así como la publicación del formulario que debían diligenciar para realizar la respectiva postulación; por lo cual y una vez verificados los postulados, se procedió a realizar el análisis de los requisitos de los servidores públicos que se postularon, en este caso los empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 22: **OMAR RODRIGUEZ ARIAS y YURANY ALEJANDRA MENDIETA MOYA**; Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 16: **EDWIN ALEXIS ESCAMILLA CÉSPEDES y CINDY VIVIANA MOLINA ROMERO**; Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 13: **MARTHA YANETH HERNANDEZ CONTRERAS** y Conductor Mecánico Código 482 Grado 06: **RODOLFO CRUZ ACHURI**; quien tiene mejor derecho para ser encargado es el servidor público **OMAR RODRIGUEZ ARIAS**, dando aplicación a los señalado en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004 modificado por el artículo 1 de la Ley 1960 de 2019 y al aplicar los criterios de desempate los cuales se encuentran descritos en el GTH-FO-023; quien es titular con derechos de carrera administrativa del empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 22 asignado a la Dirección de Talento Humano y quien actualmente se encuentra encargado en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 27 asignado a Subsecretaría de Gestión Institucional y quien reúne los requisitos para ser encargado en la vacante temporal del empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 27 asignado a la Dirección de Talento Humano.

CRITERIOS DE DESEMPATE															
DIRECCION DE TALENTO HUMANO AUXILIAR ADMINISTRATIVO 407-27															
ID VACANTE 607		TIPO DE VACANTE:		TEMPORAL			MOTIVO:			TITULAR					
Item	Nombre Funcionario	Cargo Titular	(a) Persona con discapacidad certificada (Criterio excluyente)	(b) Pertener a la misma Dirección SDP Puntaje Máximo 30 puntos		(c) Título Adicional relacionado Puntaje Máximo 30 puntos		(d) Experiencia Relacionada Puntaje Máximo 20 puntos		(e) Antigüedad SDP Puntaje Máximo 20 puntos				Total Puntaje	Observaciones
				Dirección	Puntos	Título	Puntos	Cantidad	Puntos	Fecha Ingreso	Fecha de Corte	Días	Puntos		
1	OMAR RODRIGUEZ ARIAS	A.A 407-22	N/A	DIRECCION DE TALENTO HUMANO	30	N/A	0	6105	20,00	1/02/2023	14/03/2024	407	20,00	70,00	
2	YURANY ALEJANDRA MENDIETA MOYA	A.A 407-22	N/A	OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	0	Un tecnologo	20	36	0,12	19/04/2023	14/03/2024	330	16,22	36,33	

Que se adelantó el proceso establecido para dar cumplimiento al mandato legal de proveer empleos en vacancia temporal y definitiva, con relación al derecho preferencial de encargo que les asiste a los funcionarios de carrera administrativa, ante lo cual la Dirección de Talento Humano de la Subsecretaría de Gestión Institucional previamente efectuó la revisión de antecedentes de hoja de vida de la persona que cumple con el perfil previsto en el Manual de Funciones y Competencias Laborales de la Secretaría Distrital de Planeación para el ejercicio del citado empleo mediante encargo.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

Que la Dirección de Talento Humano una vez verificada la planta global de empleos de la Secretaría Distrital de Planeación, observó que dentro de los empleados inscritos en carrera administrativa, al servidor público **OMAR RODRIGUEZ ARIAS**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.752.062, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 22 asignado a la Dirección de Talento Humano y que actualmente se encuentra encargado en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 27 asignado a la Subsecretaría de Gestión Institucional y quien reúne los requisitos para ser encargado en la vacante temporal del empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 27 asignado a la Dirección de Talento Humano.

Que teniendo en cuenta lo anterior, se hace necesario dar por terminado el encargo realizado al servidor público **OMAR RODRIGUEZ ARIAS**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.752.062, en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 27 asignado a la Subsecretaría de Gestión Institucional a partir de la posesión en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 27 asignado a la Dirección de Talento Humano.

En mérito de lo expuesto,

## RESUELVE

**ARTÍCULO PRIMERO. - TERMINAR** a partir de la fecha de posesión, el encargo efectuado al servidor público que se relaciona a continuación:

Nombre	Identificación	Empleo en el que se encuentra encargado	Dependencia	Empleo en el que va a tomar posesión	Dependencia
Omar Rodríguez Arias	79.752.062	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 27	Subsecretaría de Gestión Institucional	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 27	Dirección de Talento Humano

**ARTÍCULO SEGUNDO. - ENCARGAR** en una vacante temporal de la Planta Global de empleos de la Secretaría Distrital de Planeación, a:

Nombre	Identificación	Descripción	Código	Grado	Dependencia/Titular empleo
Omar Rodríguez Arias	79.752.062	Auxiliar Administrativo	407	27	Dirección de Talento Humano

**PARAGRAFO:** Para temas de posesión en el mencionado empleo, el servidor público deberá diligenciar y tramitar los formatos de entrega de bienes, acta de entrega de puesto de trabajo y evaluación parcial eventual.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 5  
Anexos: No  
No. Radicación: 3-2025-09488 No. Radicado Inicial:  
XXXXXXXXXX  
No. Proceso: 2496842 Fecha: 2025-03-18 15:48  
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP  
Dep. Radicadora: Subsecretaría de Gestión Institucional  
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

**ARTÍCULO TERCERO.** – Comunicar la presente decisión a la Subsecretaría de Gestión Institucional dependencia donde actualmente se encuentra desempeñando sus funciones el mencionado servidor público y a la Dirección de Talento Humano, dependencia en la cual a partir de la posesión en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 27, prestara el servicio el servidor público **OMAR RODRIGUEZ ARIAS**.

**ARTÍCULO CUARTO.** - La presente resolución rige a partir de la fecha de su comunicación y surte efectos fiscales a partir de la fecha de posesión.

### COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los 18 días de marzo de 2025.

**Rocio Gomez Rodriguez**  
Subsecretaría de Gestión Institucional

Revisó y Aprobó: Concepción Castañeda Jiménez – Directora de Talento Humano (e)  
Proyectó: Paola Andrea Aparicio Ortiz - Profesional Especializado

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*