



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

RESOLUCIÓN No. 1920 DE 10 NOV. 2017

*“Por la cual se hace un encargo en un empleo”*

### EL SECRETARIO DISTRITAL DE PLANEACIÓN

En ejercicio de sus facultades legales, en especial de las conferidas en el numeral 2º del Artículo 1º del Decreto 101 de 2004, en el Artículo 25 de la Ley 909 de 2004, y

#### CONSIDERANDO:

Que mediante Decretos Distritales No. 017 del 10 de enero de 2013 y 362 de 29 de agosto de 2014, se estableció y modificó la planta de cargos de la Secretaría Distrital de Planeación, la cual está conformada por quinientos treinta (530) empleos, encontrándose así, ajustada a la estructura interna y funciones de las dependencias.

Que el Honorable Consejo de Estado a través de auto del 5 de mayo de 2014 suspendió provisionalmente apartes del Decreto 4968 de 2007 y la Circular No. 005 de 2012 de la Comisión Nacional del Servicio Civil y en consecuencia a partir del 12 de junio de 2014, la Comisión Nacional del Servicio Civil no otorga autorizaciones para proveer transitoriamente los empleos de carrera a través de encargo o nombramiento en provisionalidad.

Que las funciones asignadas a la Secretaría Distrital de Planeación son permanentes y transversales a todas las entidades del Distrito Capital, resultando por lo mismo fundamental que la SDP cuente con una estructura interna adecuada y una planta de cargos completamente provista mediante los mecanismos de mérito como regla general o de manera excepcional mediante encargo o provisionalidad, para de esta manera permitir el adecuado cumplimiento de los fines del estado y la prestación de los servicios públicos a cargo de las diferentes entidades públicas del Distrito Capital.

Que la Dirección de Gestión Humana una vez verificada la planta global de empleos de la Secretaría Distrital de Planeación, observó que dentro de los empleados inscritos en carrera administrativa, la funcionaria OLGA YOLANDA OLARTE BUSTOS, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.264.948, titular del empleo de Profesional Universitario Código 219 Grado 18 en carrera administrativa y asignado a la Dirección de Servicio al Ciudadano de la Secretaría Distrital de Planeación, reúne los requisitos de ley para acceder mediante encargo al empleo de carrera administrativa que se encuentra en vacancia definitiva correspondiente a:

DENOMINACIÓN	CÓDIGO	GRADO	DEPENDENCIA
Profesional Especializado	222	24	Dirección de Servicio al Ciudadano

Que para proveer el nombramiento en encargo del empleo en vacancia definitiva anteriormente señalado, previamente la Dirección de Gestión Humana de la Subsecretaría de Gestión Corporativa,

Carrera 30 N. 25 - 90  
Código Postal 111311  
Pisos 1,5,8 y 13  
PBX 335 8000  
www.sdp.gov.co  
Info.: Línea 195



SC-CER259292



CO-SC-CER259292



GP-CER259293

BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 1920 DE 10 NOV 2017

*“Por la cual se hace un encargo en un empleo”*

efectúo la revisión de antecedentes de hoja de vida de la citada funcionaria, quien cumple con los perfiles previstos en el Manual de Funciones y Competencias Laborales de la Secretaría Distrital de Planeación para el ejercicio del citado cargo.

Que en mérito de lo expuesto,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- ENCARGAR** en la vacante definitiva de la Planta Global de Empleos de la Secretaría Distrital de Planeación, a:

Nombre	Identificación	Descripción	Código	Grado	Asignación Básica Mensual	Dependencia
Olga Yolanda Olarte Bustos	52.264.948	Profesional Especializado	222	24	\$ 3.638.457	Dirección de Servicio al Ciudadano

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** El nombramiento en encargo que se hace mediante el presente acto administrativo, para el empleo de Profesional Especializado Código 222 Grado 24, asignado a la Dirección de Servicio al Ciudadano y que se encuentra en vacancia definitiva, será por el término de seis (6) meses contados a partir de la posesión en el empleo.

**ARTÍCULO TERCERO.-** La presente resolución rige a partir de la fecha de su comunicación y surte efectos fiscales a partir de la fecha de posesión.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Bogotá, D.C., a los

**ANDRÉS ORTIZ GÓMEZ**  
Secretario Distrital de Planeación

Aprobó: Ciro González Ramírez -Subsecretario de Gestión Corporativa  
Revisó: Luis Eduardo Sandoval Isdith - Director de Gestión Humana  
Proyectó: Paola Andrea Aparicio Ortiz- Profesional Especializado

Carrera 30 N. 25 - 90  
Código Postal 111311  
Pisos 1,5,8 y 13  
PBX 335 8000  
www.sdp.gov.co  
Info.: Línea 195



SC-CER259292



CO-SC-CER259292



GP-CER259293

**BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS**





1920

A-FO-245 VERIFICACIÓN DE COMPETENCIAS  
Versión 4 Acta de mejoramiento 30 de febrero 21 de 2017 Proceso A-CA-005  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA

Convocatoria N°

Tipo Solicitud

ANÁLISIS DE ANTECEDENTES  
ESTUDIOS Y EXPERIENCIA

N° Radicado

Fecha

11-Sep-2017

## DATOS PERSONALES Y DEL EMPLEO

Apellidos y Nombres	Olarte Bustos Olga Yolanda
Documento de Identidad No.	52264948
Forma de Provisión del Empleo	Vacante Definitiva - (Julia Emma Velasco)
Nivel Jerárquico	Profesional
Cargo al que Aspira	Profesional Especializado Código 222 Grado 24
Dependencia	DIRECCIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO

## REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA

## I. ESTUDIOS DE PREGRADO/TECNÓLOGO/TÉCNICO/ Y T.P.

Título de formación profesional en Arquitectura, del Núcleo Básico del Conocimiento en: Arquitectura.			
Título de formación profesional en Ingeniería Civil, Ingeniería de Transporte y Vías o Ingeniería Catastral y Geodesia, del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ingeniería Civil y Afines.			
Título de formación profesional en Ingeniería Industrial, del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ingeniería Industrial y Afines.			
Título de Posgrado en áreas relacionadas con las funciones del empleo.			
Tarjeta o matrícula profesional, en los casos reglamentados por Ley.			
	Fecha Termin. Mater.	Fecha Grado	Cumple?
Arquitecta		08-Oct-1999	SI
Equivalencia Entre Estudios y Experiencia			(+) Exp. Meses
Tarjeta o Matrícula Profesional			(-) Exp. Meses
A25102000-52264948			Cumple?
			SI
Puntaje Estudios de Pregrado u Otros Estudios			0

## II. ESTUDIOS DE POSGRADO

Formación Académica Requerida			
	Título Acreditado	Fecha Grado	Cumple?
Especialista Planificación y Administración del Desarrollo Regional			SI
Puntaje Estudios de Pregrado u Otros Estudios			0
Equivalencias Entre Estudios y Experiencia			(+) Exp. Meses
			(-) Exp. Meses
Título o Estudios Acreditados para Equivalencia			Cumple?
Puntaje Estudios de Posgrado			0

Revisar técnicamente las respuestas a las peticiones relacionadas con conceptos de reserva vial arterial, retroceso por vía local y otras peticiones para garantizar la prestación de un servicio de calidad, oportuno y acorde con las necesidades y expectativas de los usuarios.

## III. EXPERIENCIA PROFESIONAL/RELACIONADA/ESPECIFICA/LABORAL

Experiencia Requerida		54 Meses					
Funciones							
1. Revisar técnicamente los proyectos de respuesta a comunicaciones oficiales relacionadas con la emisión de conceptos de reserva vial arterial y retroceso por via local y otras peticiones de acuerdo con las competencias del área atendiendo los lineamientos institucionales.							
2. Elaborar proyectos de respuesta de fondo, coherentes con el objeto de consulta, dentro de los plazos legales y debidamente registradas en las herramientas dispuestas por la entidad							
3. Proponer lineamientos técnicos para el mejoramiento a la atención de comunicaciones oficiales de competencia del área conforme a la normatividad urbanística							
4. Realizar propuestas de mejora a procedimientos institucionales relacionados con los temas de su competencia en cumplimiento de las disposiciones del SIG.							
5. Atender las solicitudes efectuadas a través de los diferentes canales del servicio multimodal de servicio a la ciudadanía aplicando los protocolos de servicio distritales institucionales.							
6. Realizar las actividades de divulgación de la norma urbanística y los aplicativos diseñados para tal fin de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos institucionales							
7. Realizar las demás funciones que le sean asignadas por el superior inmediato de acuerdo							
Experiencia Acreditada - Entidad		Fecha Inicial	Fecha Final	Años	Meses	Días	Observaciones



Convocatoria N°

Tipo Solicitud

ANÁLISIS DE ANTECEDENTES  
ESTUDIOS Y EXPERIENCIA

N° Radicado

Fecha

11-Sep-2017

### DATOS PERSONALES Y DEL EMPLEO

Apellidos y Nombres	Olarte Bustos Olga Yolanda
Documento de Identidad No.	52264948
Forma de Provisión del Empleo	Vacante Definitiva - (Julia Emma Velasco)
Nivel Jerárquico	Profesional
Cargo al que Aspira	Profesional Especializado Código 222 Grado 24
Dependencia	DIRECCIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO

### REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA

SDP- DIRECCION DEL SERVICIO AL CIUDADANO	12-Nov-2013	14-May-2017	3	6	3	Profesional Especializado 222-27
SDP- DIRECCION DEL SERVICIO AL CIUDADANO	12-Feb-2013	11-Nov-2013	0	8	30	Profesional Especializado 222-20
SDP- DIRECCION DEL SERVICIO AL CIUDADANO	10-Nov-2011	11-Feb-2013	1	3	2	Profesional Especializado 222-20
			0	0	0	
<b>Subtotal Tiempo que Acredita</b>			4	17	35	
<b>Menos (-) Licencia(s) No Remunerada(s)</b>			0	0	0	Nombre Entidad
<b>Total Tiempo que Acredita</b>			4	17	35	
<i>Más (+) Equivalencia (Estudios de Pregrado y Tiempo de Experiencia)</i>			0	0	0	
<i>Menos (-) Equivalencia (Estudios de Pregrado y Tiempo de Experiencia)</i>			0	0	0	
<i>Más (+) Equivalencia (Estudios Posgrado y Tiempo de Experiencia)</i>			0	0	0	
<i>Menos (-) Equivalencia (Estudios Posgrado y Tiempo de Experiencia)</i>			0	0	0	
<b>Subtotal Tiempo Disponible para Computo</b>			4	17	35	
<b>Total Días Disponibles para Computo</b>			1985			
<b>Total Tiempo Disponible para Computo</b>			5	6	5	Cumple?
<b>Total Experiencia en Meses y Días</b>			0	66	5	SI
<b>Puntaje Experiencia</b>						0

### RESUMEN Y PUNTAJE

Factores		Cumple Requisitos Mínimos	Puntaje
ESTUDIOS REQUERIDOS	PREGRADO	SI	
	POSGRADO	SI	
TARJETA PROFESIONAL		SI	
EXPERIENCIA REQUERIDA		SI	

Aprobó:

Revisó:

Preparó: Gustavo Cuellar Martinez