

INFORME DE GESTIÓN

PRIMER TRIMESTRE 2021

NOMBRE DE LA INSTANCIA: Comisión intersectorial para la Integración regional y la competitividad del D.C CIIRC

NÚMERO Y FECHA DEL REGLAMENTO INTERNO: Acuerdo 001 del 23 de julio de 2018 “Por el cual se adopta el Reglamento Interno de la Comisión Intersectorial para la Integración Regional y la Competitividad del Distrito Capital”

NORMAS: Decreto Distrital 546 del 21 de noviembre 2007 “Por el cual se reglamentan las Comisiones Intersectoriales del Distrito Capital”

Decreto 105 del 19 de marzo de 2015 “Por medio del cual se modifican los artículos 22 y 23 del decreto 546 de 2007”

ASISTENTES:

(Rol: **P**: Presidente. **S**: secretaría técnica. **I**: integrante. **IP**: invitado permanente. **O**: otros)

Sector	Entidad u Organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron					Total (En número)
				Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	
1. Desarrollo Económico, Industria y Turismo	Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Director de economía rural y abastecimiento alimentario	P	1 marzo 2021					1
2. Planeación	Secretaría Distrital de Planeación	Subsecretaria socioeconómica	S	1 marzo 2021					1
3. Gobierno	Secretaría de Gobierno	Subsecretario de gestión local	I	1 marzo 2021					1
4. Ambiente	Secretaría Distrital de Ambiente	Coordinador técnico región	I	1 marzo 2021					1
5. Movilidad	Secretaría Distrital de movilidad	Subsecretario de política pública	I	1 marzo 2021					1
6. Hábitat	Secretaría Distrital del Hábitat	Subsecretario de planeación y política	I	1 marzo 2021					1
7. Desarrollo Económico, Industria y Turismo	Instituto Distrital de Turismo	Directora del IDT	I	1 marzo 2021					1

Sector	Entidad u Organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron					Total (En número)
				Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	
8. Desarrollo Económico, Industria y Turismo	Invest in Bogotá	Gerente de apoyo estratégico	I	1 marzo 2021					1

SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS 1 / 1
SESIONES ORDINARIAS PROGRAMADAS:

SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS 0 / 0
SESIONES EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS:

PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB: Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:


Normas de creación: Sí No ___
 Reglamento interno: Sí No ___
 Actas con sus anexos: Sí No ___
 Informe de gestión: Sí No ___

FUNCIONES GENERALES Relacione las funciones de la instancia	SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES (Verifique si se están cumpliendo o no)					
	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Se abordó Sí/No
Articular y orientar la ejecución de funciones, la prestación de servicios y el desarrollo de acciones de implementación de la política, comprometan organismos o entidades pertenecientes a diferentes sectores Administrativos de Coordinación	1 marzo 2021					Sí
Garantizar la coordinación de las entidades y sectores que responden por la implementación de las políticas, estrategias y programas definidos en el Plan de Desarrollo, el Plan de Ordenamiento Territorial y todos los demás planes y programas distritales	1 marzo 2021					Sí
Coordinar y efectuar el seguimiento a la gestión intersectorial	1 marzo 2021					Sí
FUNCIONES ESPECÍFICAS						
Articular la implementación de los mecanismos definidos para poner en marcha estrategias de cooperación y asistencia técnica de carácter internacional, para mejorar los niveles de competitividad y la generación de economías de escala.	1 marzo 2021					Sí

Coordinar el desarrollo de los mecanismos establecidos para propiciar la inversión extranjera en el marco de un esquema de integración regional.	1 marzo 2021					Sí
Articular la implementación de las políticas distritales en materia de desarrollo económico con enfoque y alcance regional	1 marzo 2021					Sí
Articular las políticas, estrategias, planes y programas en materia de turismo que contribuyan a la competitividad y sostenibilidad de Bogotá y la región como destino turístico	1 marzo 2021					Sí
Coordinar la ejecución de las acciones definidas para mejorar la productividad de las empresas y aumentar la competitividad de bienes y servicios a través de la armonización de las políticas comerciales y empresariales	1 marzo 2021					Sí
Coordinar la implementación de políticas distritales que propendan por el fortalecimiento institucional regional para facilitar las acciones que aporten al incremento de la competitividad y el desarrollo económico, social y ambiental del DC y la región	1 marzo 2021					Sí
Promover espacios de intercambio y conocimiento con otros territorios para disminuir brechas en materia de gestión institucional y de proyectos en el ámbito regional	1 marzo 2021					Sí
Hacer seguimiento al posicionamiento competitivo y entorno de negocios de la región y coordinar la implementación de acciones que contribuyan a incrementar la competitividad de la región IDT	1 marzo 2021					Sí

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN:	<p>La primera sesión ordinaria realizada el 1 de marzo de 2021, tuvo como principal objetivo el establecimiento de la Comisión, presentando a sus integrantes e introduciendo brevemente sus competencias y el alcance de esta. También a cargo de la Dirección de Integración Regional Nacional e Internacional de la Secretaría Distrital de Planeación, se presentaron las metas sectoriales de alcance regional del Plan de Desarrollo Distrital como punto de partida, para conocer las metas y demás compromisos a nivel regional, como para que cada uno de los integrantes pudiera reconocer en cuales podía aportar.</p> <p>También en esta oportunidad se conformó la Unidad Técnica de Apoyo (UTA) y se solicitó a cada integrante, hacerle saber a la secretaría técnica a través de comunicado oficial, quienes serían los delegados para las UTA, tarea que se cumplió en el tiempo pactado en dicha sesión.</p>
ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA:	La CIIRC, inicia su gestión de la vigencia 2021, mediante esta reunión preliminar de apertura.


SEGUIMIENTO A LAS DECISIONES

Fecha de la sesión DD/MM/AAAA	Icono	Decisión	Seguimiento
1 marzo 2021		Aprobación del Orden del Día	Seguido de la aprobación de la agenda, se dan a conocer las características de la CIIRC: reglamentación, participantes, sesiones y demás características importantes de enunciar para los nuevos integrantes de las diferentes entidades.
	<p>Síntesis: La agenda del día aprobada fue:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación de quorum y aprobación del orden del día 2. Presentación de la Política Distrital de Productividad, Competitividad y Desarrollo Económico 3. 3. Presentación de las metas sectoriales de alcance regional del Plan Distrital de Desarrollo 4. Conformación de la Unidad Técnica de Apoyo y definición de su plan de trabajo 5. Próxima agenda, propuestas temáticas y aportes de los miembros de la CIIRC 		<p>Luego, se da paso a la verificación del quorum y se procede a la presentación del cada uno de los puntos de la agenda.</p> <p>Se definido que para la siguiente sesión se desarrollaría una metodología participativa para organizar el plan de acción de la CIIRC. Mediante colaboración en línea, los diferentes participantes de la sesión en una pizarra virtual dejaran los aspectos que consideran relevantes tratarse</p>

Firma de quien preside la instancia:

Nombre César Augusto Carrillo
Cargo Director de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario
Entidad Secretaría Distrital de Desarrollo Económico

Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:


Nombre Beatriz Yadira Díaz
Cargo Subsecretaria Socioeconómica
Entidad Secretaría Distrital de Planeación